

OBECNÝ ÚRAD JASENIE		
Došlo: 12. 10. 2015		
Číslo: 1564/15	Škart. znak a lehota:	
Prílohy:	Úkl. znak	Referent:

R
M

Z m l u v a

o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Jasenie č. 05/2015

uzavretá v zmysle prijatého Uznesenia Obecného zastupiteľstva v Jasení č. 9/2013 o poskytovaní dotácií obcou z výnosu daní pre CVČ a záujmové aktivity mládeže zo dňa 10.4.2013 medzi zmluvnými stranami :

Poskytovateľ : **Obec Jasenie**

Mlynská 497

976 75 Jasenie

V zastúpení starostkou obce Ing. Miroslavou Pravotiakovou

IČO : 00313521

Banka : PRIMA Banka, Slovensko, a.s. Brezno

Účet : 2000307001/5600

a

Prijímateľ : **Základná škola**

974 47 Banská Bystrica, Trieda SNP 20

V zastúpení : riaditeľkou školy PaedDr. Jarmila Buková

IČO : 35677767

Banka : ČSOB Banská Bystrica

Účet : 4017155242/7500

Článok I. - Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v sume : 50,- € (slovom šesťdesiatdva euro) v zmysle zákona č. 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou v znení § 6, za účelom podpory voľno časových záujmových aktivít detí.
2. Dotácia je určená na úhradu bežných výdavkov v nasledovnom členení :
 - Záujmové aktivity detí – práca s deťmi
 - Mzdové náklady
3. Obec Jasenie poskytne dotáciu Základnej škole, Trieda SNP, BB vo výške 50,- € vo forme bežného transferu na účet prijímateľa podľa požiadavky na 1 dieťa, ktoré má v obci trvalý pobyt a navštevuje záujmový krúžok – loptové hry. Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve a súčasne sa zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytnú.

Článok II – Podmienky použitia dotácie a povinnosti prijímateľa dotácie

1. Dotácia je účelovo viazaná.
2. Prijímateľ môže použiť dotáciu do 20.12.2015
3. Prijímateľ je povinný dodržať maximálnu hospodárnosť
4. Prijímateľ je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

5. Prijímateľ nesmie poskytovať finančné prostriedky ako dotáciu iným osobám, ani financovať podujatie organizované inými osobami
6. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať vecnú kontrolu a priebežnú finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou.

Článok III – Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ predloží poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie (podľa účelu jej použitia) do 15.01.2016 . Kópie výdavkových dokladov predkladať priebežne podľa čerpania, aby mohla obec túto dotáciu zúčtovať do nákladov.
2. V prípade zistenia nedostatkov pri hospodárení s dotáciou, alebo ak sa zistí, že dieťa nenavštevuje voľno časovú aktivitu – poskytovateľ bude žiadať o vrátenie finančnej dotácie.

Článok IV – Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nie je prevoditeľná na tretie osoby.
2. Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to vo forme písomného dodatku
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Jasení, dňa 02.10.2015

Poskytovateľ :
Ing. Miroslava Pravotiaková
starostka obce

Prijímateľ:
PaedDr. Jarmila Buková
riaditeľka školy